

ÇANAKKALE KENT KONSEYİ ENGELLİLER MECLİSİ ÇALIŞMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1: Bu yönergenin amacı; kentli engellinin toplumsal yaşama doğrudan katılımı, sağlık, sosyal bakım, rehabilitasyon ve eğitim ihtiyaçlarının karşılanması ile üretim kapasitelerinin geliştirilmesi için çalışmayı; kentin ve diğer kentlilerin engellilerle birlikte yaşayarak, engelli yaşamının kolaylaştırılmasını ve engellinin toplumsal ve ekonomik yarar üretiminde aktif rol almalarını sağlamak amacıyla çalışan Engelliler Meclisinin çalışma usul ve esaslarını düzenlemektedir.

Kapsam

Madde 2: Bu yönerge, Engelliler Meclisi'nin oluşumunu, yönetim ilkelerini, organlarını, görev ve yetkileri ile çalışma usul ve esaslarını kapsar.

Dayanak

Madde 3: Bu yönerge; 03.07.2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 76. maddesi ile 06/06/2009 tarihli ve 27250 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Kent Konseyi Yönetmeliği'nin 1, 10, 12. maddeleri ile Kent Konseyi Çalışma Yönergesi'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4: Bu yönergenin uygulanmasında;

- Kent Konseyi:** Merkezi yönetimin, yerel yönetimin, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının ve sivil toplumun ortaklık anlayışıyla, hemşerilik hukuku çerçevesinde bulunduğu; kentin kalkınma önceliklerinin, sorunlarının, vizyonlarının sürdürülebilir yaşantı ilkeleri temelinde belirlendiği, tartışıldığı, çözümlerin geliştirildiği ortak aklın ve uzlaşmanın esas olduğu demokratik yapılar ile yönetim mekanizmalarını ve Çanakkale Kent Konseyi'ni,
- Engelliler Meclisi:** Bedensel ve zihinsel engelliler ile bu alanda uzmanlaşmış sivil toplum kuruluşlarının temsilcileri, ilgili yerel ve merkezi kamu kuruluşlarının temsilcilerinden oluşan; merkezi yönetimin, yerel yönetimin, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının ve sivil toplumun ortaklık anlayışıyla hemşerilik hukuku çerçevesinde bulunduğu; engellilerin sorunlarının, vizyonlarının, sürdürülebilir yaşantı ilkeleri temelinde belirlendiği, tartışıldığı, çözümlerin geliştirildiği, ortak aklın ve uzlaşmanın esas olduğu demokratik, özgür ortam ve yapıyı,
- Çalışma Grubu:** Engelliler Meclisi'nin bünyesinde çeşitli alanlarda ve konularda derinlemesine ve kapsamlı çalışma yapmak ve rapor oluşturmak üzere gönüllülerden oluşan grupları,
- Yönetişim:** Saydamlık, hesap verebilirlik, katılım, çalışma uyumu, yerindelik ve etkinlik gibi kriterlere dayanan, çok aktörlü ve toplumsal ortaklıklarla oluşturulan yönetim anlayışını, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Engelliler Meclisi'nin Oluşumu, Görevleri ve Çalışma İlkeleri

Oluşumu

Madde 5: Kent Konseyi Engelliler Meclisi, Çanakkale Kent Konseyi'nin kurulmasından sonra 8.maddede belirtilen kişi ve kuruluş temsilcilerinin katılımı ile kurulur. Engelliler Meclisi Genel Kurulu ilk toplantısını yapmak üzere Kent Konseyi Başkanı'nın çağırısıyla toplanır. Kent Konseyi Başkanı'nın başkanlığında toplanan Genel Kurul toplantıyı idare etmek üzere üyeleri arasından 3 kişiden oluşan divan kurulunu seçer ve divan Engelliler Meclisi Yürütme Kurulu'nun seçimini yapar.

Görevleri

Madde 6: Kent Konseyi Engelliler Meclisi'nin görevleri:

- 1) Engellilerin iş, siyaset, kültür, eğitim, sağlık vb. alanlarda söz sahibi olması,
- 2) Engellilerin kentsel yaşama katılma ve kente ait olma duygularının geliştirilmesi,
- 3) Engelli insanların hak ve menfaatlerinin korunması için gerekli çalışmalar yapmak, iletişim araçları yoluyla engelli insanların sorunlarının çözümü için kamuoyu oluşturmak,
- 4) Engellilerin ihtiyaç ve sorunlarından yola çıkılarak, taleplerini belirlemek, çözümler ve proje üretiminde aktif rol almalarını sağlamak,
- 5) Engellilerin kent yaşamında sorunsuz yaşayabilmesi için kentsel düzenlemelerin, engellilerin özelliklerine ve ihtiyaçlarına göre yapılmasını sağlamak,
- 6) Engellilerin gerek çalışabileceği gerekse yeteneklerini, becerilerini geliştirebileceği iş alanları ve atölyeler açmak; sosyal bakım evleri ve rehabilitasyon merkezlerinin açılmasını teşvik edici çalışmalar yapmak,
- 7) Yurt içinde ve yurt dışında aynı amaçla kurulmuş diğer engelli meclisleri, dernekleri, spor kulüpleri, rehabilitasyon merkezleri vb. kuruluşlarla iletişimi ve koordinasyonu sağlayarak engelli sorunlarının çözümü için; projeler üretmek ortak çalışmalar yapmak, bilgi ve deneyim alışverişinde bulunmak,
- 8) Engellilerle ilgili yasal mevzuatın güncelleştirilmesi, uygulanabilir olması konularında çalışmalar yapmak,
- 9) Engellilere ilişkin temel stratejiler ve faaliyet plânlarının belirlenmesinde, uygulama ve izleme süreçlerinde tüm kenti kapsayan ortak bir aklın oluşturulmasına katkıda bulunmak.

Çalışma İlkeleri

Madde 7: Kent Konseyi Engelliler Meclisi'nin ilkeleri:

- 1) Kent Konseyi süreci kapsamında, kentine sahip çıkma, aktif katılım ve çözümde ortaklık ilkelerinin bütünlüğünde, kentlerin yaşanabilir bir geleceğe taşınmasına katkıda bulunmak,
- 2) Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nin imzaladığı ve onayladığı Birleşmiş Milletler Zirveleri ile diğer uluslararası sözleşmelerde kent ve kent yaşamına yönelik temel ilkeleri hayata geçirmek,
- 3) Kent vizyonunun ve hemşerilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini ön planda tutmak,

- 4) Uluslararası gelişmeleri ve ülke koşullarını gözeterek, tarafsız bir yaklaşımla görüş ve önerilerini oluşturmak,
- 5) Katılımcılığı ve ortak akla dayanan uzlaşmayı esas alarak, demokrasi kültürünün yaygınlaşmasını sağlamak,
- 6) Değişimi ve yenilikleri önceden fark ederek sonuç odaklı çalışma kültürünü benimsemek,
- 7) Çalışmalara ilgili kurum ve kuruluşlar ile ilgili engelli gönüllüleri katar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Engelliler Meclisi Üyeliği ve Organları

Engelliler Meclisi Üyeliği

Madde 8: Kent Konseyi Engelliler Meclisi'nin üyeleri:

- a) Engelli dernek, vakıf ve engelli spor kulüplerinden birer temsilci.
- b) Baro'dan bir temsilci,
- c) Üniversitelerin Spor Bilimleri Fakültesinden iki temsilci ve engelli birimlerinden birer temsilci
- d) Belediye'den bir temsilci,
- e) Aile ve Sosyal Politikalar İl Md.den bir temsilci,
- f) İl Millî Eğitim Md.den bir temsilci,
- g) İl Sağlık Md.den bir temsilci
- h) İl Özel İdaresi'nden bir temsilci,
- i) İl Emniyet Md.den bir temsilci,
- j) Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Md.den bir temsilci,
- k) Türkiye İş Kurumu Çanakkale temsilciliğinden bir temsilci,
- l) Özel eğitim ve rehabilitasyon kurumlarından birer temsilci,
- m) Mahalle Meclisleri Yürütme Kurulundan ve Engelli Meclisi Çalışma Gruplarından birer temsilci,

Ayrıca Genel Kurul toplantılarına gündemdeki konularla ilgili dileyen her kurum ve kuruluştan temsilciler ve bireyler katılır ve gündemdeki konularla ilgili konuşabilir, aday olabilir, ama kararlarda ve seçimlerde oy kullanamaz.

Organları

Madde 9: Kent Konseyi Engelliler Meclisi'nin organları şunlardır:

- a) Genel Kurul
- b) Yürütme Kurulu
- c) Çalışma Grupları

Genel Kurul

Madde 10: Kent Konseyi Engelliler Meclisi Genel Kurulu'nun toplanma ve çalışma esasları:

- 1) Genel Kurul, Engelliler Meclisi'nin en yetkili organı olup Yönergenin 8'inci maddesinde sayılan üyelerden oluşur.
- 2) Genel Kurul, her yıl 6'şar aylık periyotlarda olmak üzere en az 2 kez toplanır. Ayrıca Yürütme Kurulu'nun kararı ile her zaman olağanüstü toplanır. Yönergenin 8. maddesinde belirtilen Engelliler Meclisi Genel Kurulu'nu oluşturulan üyelerin

1/3'ünün teklifi üzerine de Genel Kurul, Yürütme Kurulu tarafından olağanüstü toplantıya çağrılır.

- 3) Genel Kurul'a Engelliler Meclisi Başkanı başkanlık eder. Başkanın bulunmaması halinde Yürütme Kurulu'nun en yaşlı üyesi Genel Kurul'a başkanlık eder.
- 4) Genel Kurul notlarını almak üzere 2 yazman Yürütme Kurulu tarafından tayin edilir.
- 5) Seçimli Genel Kurullarda seçimler için genel kurul tarafından ayrı bir Seçim Divanı seçilir. Seçim Divanı 1 başkan 2 yazman üyeden oluşur.
- 6) Genel Kurul toplantısı gündemli olarak yapılır ve gündemdeki konular görüşülünceye kadar devam eder. Toplantı gündemine ait konuşmalar ve kararlar, Divan'a seçilen yazmanlar tarafından tutanağa geçirilir. Tutanağı Divan Kurulu imzalar.
- 7) Genel Kurul'da her üye eşit öneme sahiptir ve 8. maddede belirtilen temsilcilerin bir oy hakkı vardır. Vekâlet yoktur.
- 8) Seçimli ve seçimsiz Genel Kurullar, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. İlk toplantıda çoğunluk sağlanamadığı takdirde, ikinci toplantı 2 hafta sonra aynı yer ve aynı saatte yapılır. İkinci toplantıda çoğunluk aranmaz, kararlar katılan üye sayısının salt çoğunluğu ile verilir.
- 9) Kurum veya kuruluşlar Genel Kurul temsilcilerini Genel Kuruldan 3 gün öncesine kadar Engelliler Meclisi Yürütme Kurulu'na bildirmek zorundadır, aksi halde genel kurulda oy kullanamazlar. Kurum veya kuruluşlar temsilci değişikliklerini Genel Kurul başlayınca kadar yetkili imzasını taşıyan belge ile yazılı olarak yapabilirler.
- 10) Genel Kurul, Yürütme Kurulu tarafından gündemiyle birlikte 20 gün önceden toplantı yeri, saati ve günüyle birlikte SMS, E-mail, whatsapp vb. yollardan ve Çanakale Kent Konseyi sosyal medya araçları üzerinden haber verilerek toplanır.
- 11) Genel Kurul üyeleri, gündeme alınmasını istedikleri konuları Yürütme Kurulu'na, Genel Kurul toplantı gündeminin "Açılış" maddesinin görüşülmeye başlanmasına kadar yazılı olarak bildirebilirler. Yeni gündem önerilerinin gündeme alınıp alınmayacağına Genel Kurul karar verir.
- 12) Genel Kurul görüşmelerinde herhangi bir çıkar grubunun veya siyasi partinin, ekonomik, sosyal ve siyasi propagandası yapılamaz.

Organ Seçimleri

Madde:11: Kent Konseyi Engelliler Meclisi'nin organ seçimlerinde;

- 1) Genel Kurul'a katılanlar arasından 1 divan başkanı 2 de yazman üye "Seçim Divan Heyeti" olarak seçilir.
- 2) Seçimler sona erene kadar "Seçim Divan Heyeti'nin" görevi devam eder.
- 3) Seçimlerin herhangi bir nedenle yapılamaması halinde bu yönergenin 10. maddesinin 8. bendine göre yapılır.
- 4) Organ seçimleri kapalı oy açık tasnif usulüyle yapılır.
- 5) Yönetmelik Madde 8'deki Genel Kurul temsilcilerinin dışındakiler aday olsalar dahi seçimler için oy kullanamazlar.
- 6) Adaylar aldıkları oylara göre sıralanır.
- 7) Eşit oy halinde adaylar arasında kura çekilir.

Engelliler Meclisi Yürütme Kurulu

Madde 12: Kent Konseyi Engelliler Meclisi Yürütme Kurulu'nun görev ve yetkileri:

- 1) Yürütme Kurulu, Engelliler Meclisi Genel Kurulu tarafından 2 yıl görev yapmak üzere seçilir.
- 2) Yürütme Kurulu'na Engelli Meclisi Genel Kurul katılımcılarından dileyen herkes aday olabilir. Yürütme Kurulu'na Genel Kurul katılımcılarından 5 asıl üye ve 5 yedek üye seçilir. Yürütme Kurulu'na seçilecek üyelerin en az 3'ü engelli birey ya da birinci derecede engelli yakını olmak zorundadır ve bu kural yedek üyeler için de uygulanır.
- 3) Yürütme Kurulu ilk toplantısında yürütme kurulu başkanını belirler. Başkanın olmadığı hallerde Yürütme Kuruluna en yaşlı üyesi başkanlık eder.
- 4) Yürütme Kurulu ayda en az bir kez toplanır ve her toplantıda gelecek toplantının günü belirlenir ve Yürütme Kurulu üyeleri ile paylaşılır.
- 5) Yürütme Kurulu, Engelliler Meclisi Genel Kurul toplantılarının gündemini belirler, toplantıyı gerçekleştirir. Genel Kurul tarafından oluşturulan görüşleri Kent Konseyi Yürütme Kurulu'na sunar ve uygulamayı izler.
- 6) Çalışma Gruplarının kurulmasına karar verir ya da çalışma grubunu kurma önerilerini karara bağlar. Çalışma gruplarının çalışmalarını izler, çalışma ortam ve olanakları ile bütçe sağlanmasında talebe göre yardımcı olur.
- 7) Çalışma gruplarının hazırlanmış olduğu raporları ya da projeleri inceler ve görüş bildirerek ilk Engelliler Meclisi Genel Kurulu'na aynen sunar.
- 8) Yürütme Kurulu, yıllık bütçesini Kent Konseyi bütçe takvimine uygun olarak belirler. Bütçenin programa uygun kullanımını sağlar.
- 9) Yürütme Kurulu, gerekli gördüğü hallerde Genel Kurul'u olağanüstü toplantıya çağırır.
- 10) Bir seçim döneminde önceden belirlenmiş ve üyelere bildirilmiş Yürütme Kurulu toplantılarına makul ve kabul edilebilir mazereti olmaksızın 3 kez katılmayan üyenin üyeliği sona erer. Yerine sıradaki yedek üye geçer.
- 11) Yürütme Kurulu Üyeleri bu görevleri devam ederken, Kent Konseyi'nin ve Meclislerin Çalışma Grupları dışında hiçbir organında görev alamazlar aday olamazlar.
- 12) Yürütme Kurulu kararları salt çoğunlukla alınır. Eşitlik halinde başkanın bulunduğu taraf çoğunluk sayılır.
- 13) Yürütme Kurulu toplantıları gündemli ve tutanaklı yapılıdır.

Engelliler Meclisi Başkanı

Madde 13: Kent Konseyi Engelliler Meclisi Başkanı'nın görev ve yetkileri:

- 1) Engelliler Meclisi Başkanı, Yürütme Kurulu'na başkanlık eder.
- 2) Genel Kurul toplantılarını yönetir.
- 3) Engelliler Meclisi toplantı gündemini Yürütme Kurulu ile birlikte belirler.
- 4) Engelliler Meclisi'ni yerel, ulusal, uluslararası alanlarda ilgili çalışma grupları temsilcileriyle istişare halinde temsil eder.
- 5) Başkan, görev ve yetkilerini kullanırken tüm üyelere karşı sorumludur, eylem ve işlemlerinde üyeleri ve onların düşüncelerini dikkate alır.
- 6) Engelli Meclisi'nin çalışmalarıyla ilgili Kent Konseyi'nin ilkeleri ve görevleri çerçevesinde basın açıklamaları ve söyleşiler yapar.

- 7) Kurumlarla yapılan ortak çalışmalar, toplantı ve görüşmelerde Engelliler Meclisini temsil eder.
- 8) Engelli Meclisi kararlarını Kent Konseyi Yürütme Kurulu ve Kent Konseyi Genel Kurulunda sunar.

Çalışma Grupları

Madde 14: Kent Konseyi Engelliler Meclisi Çalışma Gruplarının oluşumu, esasları ve ilkeleri:

1. Engelliler Meclisi Çalışma Grupları, Yürütme Kurulu ya da Engelliler Meclisi Genel Kurulu tarafından oluşturulabileceği gibi, gönüllü çalışmak isteyenlerin teklifleriyle de oluşturulabilir.
2. Kentte yaşayan herkes çalışma grubu kurabilir ya da kurulan çalışma gruplarına katılabilir.
3. Meclislerde ve çalışma gruplarında oluşturulan raporlar, Kent Konseyi Genel Kurulu'nda görüşülerek kabul edildikten sonra değerlendirilmek üzere ilgili belediye meclisine sunulur.
4. Çalışma Grubu'nun oluşturulabilmesi için, Yürütme Kurulu'na "Çalışma Grubu'nun amacını ve hedefini" belirten en az üç katılımcıdan oluşan yazılı bir başvuru yeterlidir. Yürütme Kurulu'ndan kuruluşuyla ilgili olarak yazılı cevabı alan Çalışma Grubu, en geç bir ay içerisinde programını, bütçesini, süresini ve diğer ihtiyaçlarını (mekân-araç-gereç vb.) belirten bir formu Yürütme Kurulu'na verir. Programı ve bütçesi onaylanan Çalışma Grubu çalışmalarına başlar. Programını ve bütçesini belirten formu bir ay içerisinde Yürütme Kurulu'na vermeyen Çalışma Grubu askıya alınır.
5. Çalışma Grubu kuruluş amaçlarıyla ilgili sorunu tespit eder, sorunun çözümü için önerilerde bulunur, yapılması gerekenleri bir öneri, görüş veya proje olarak sonuç raporu haline getirir ve Yürütme Kurulu'na verir. Bu raporlarına varsa eylem plânı da ilave edilebilir.
6. Çalışma Grubu Kent Konseyi Genel Kurulu'nda onay gören raporlarının uygulanması aşamasında da görev alabilir.
7. Çalışma Grubu kendi aralarında biri kolaylaştırıcı olmak üzere görev dağılımı yapabilirler. Toplanma zamanlarını ve çalışma şekillerini Çalışma Grubu kendileri belirler. Çalışma Grubu toplantılarda görüşülen konuların ve alınan kararların kayıtlarını tutar.
8. Çalışma Grupları bağlı oldukları Yürütme Kurulu'na sunmak üzere, çalışmalarında aylık rapor tutar.
9. Çalışma Grupları'nda özgürce konuşma, birbirini dinleme, azınlıkta kalan görüşleri dikkate alma ve ortak noktalarda buluşma ortamı yaratılmasına imkân sağlanmalıdır. Kararlar tartışarak alınmalıdır.
10. Çalışma Grupları'nda çalışanların bir diğerine üstünlüğü olmamalı, eşitliğe özen gösterilmelidir.
11. Çalışmalara bireysel katılım ve gönüllülük esastır.
12. Çalışma Grupları'nda bireysel, kurumsal, grupsal, siyasal ve ekonomik çıkar gözetilmez, bunlara yönelik çalışmalar yapılmaz. Din, dil, ırk, kültür, sınıf, cinsiyet, inanç ve düşünce ayrımcılığı yapılmaz.
13. Çalışma Grupları kendilerine sunulan olanakları başka amaçlar için kullanamaz.
14. Doğruluğuna inanılmayan bilgi ve belgeler çalışmalarda kullanılmaz, yararlanılan bilginin tam ve doğru olmasına çalışılır.

15. Çalışma Gruplarında, belediye ve ilgili birimleri; üniversite ve ilgili bölümleri; valilik, il özel idaresi ve ilgili resmi kurumlar; uzman ve deneyimli sivil toplum kuruluşları ve kişilerle ortaklıklar kurulmaya, birlikte çalışmaya özen gösterilir.
16. Çalışma sürecinde kişi ya da kurumların adı onay alınarak kullanılmalıdır.
17. Sonuç ürünlerinde, çalışmaya katılan kişilerin ve kurumların hepsinin adı belirtilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Bütçe

Madde 15: Engelliler Meclisinin harcamaları, Çanakkale Kent Konseyi bütçesinden karşılanır. Engelli Meclisi Yürütme Kurulu, hazırlayacağı yıllık çalışma plânı ve programına uygun olarak bütçesini belirler ve zamanında Kent Konseyi Genel Sekreteri'ne verir.

Sekretarya hizmetleri

Madde 16: Engelli Meclisinin sekretarya hizmetleri, Kent Konseyi sekretaryası tarafından yürütülür. Engelli Meclisi için görevlendirilecek sekreteri, Kent Konseyi Genel Sekreteri belirler. Engelli Meclisi, Kent Konseyi sekretaryasının çalışma kurallarına uygun çalışır.

Denetleme

Madde 17: Engelliler Meclisinin çalışmaları şeffaftır ve Genel Kurul üyeleri ile Kent Konseyi Yürütme Kurulu'nun denetimine her zaman açıktır. Dileyen Genel Kurul üyeleri ve Kent Konseyi Yürütme Kurulu, Engelliler Meclisinin çalışmalarıyla ilgili hertürlü bilgiyi Meclis Yürütme Kurulu'ndan alabilir. Engelliler Meclisi Yürütme Kurulu herhangi bir bilgiyi saklayamaz. Denetlemeye yönelik istekler Engelliler Meclisi Yürütme Kurulu'na yazıyla bildirilir ve Yürütme Kurulu bu isteklere en geç 7 gün içerisinde, istenilenler doğrultusunda açık olarak yanıt verir.

Yürürlük

Madde 18: Bu yönerge Kent Konseyi Genel Kurulu'nun 15.12.2007 tarihli toplantısında kabul edilerek yürürlüğe girmiştir. (Kent Konseyi'nin 25.12.2010, 25.12.2013, 29.01.2015 ve 13.10.2023 tarihli Genel Kurullarında yapılan değişiklikdâhil.)

Yürütme

Madde 19: Bu yönerge hükümleri Kent Konseyleri Yönetmeliği ve Çanakkale Kent Konseyi Çalışma Yönergesi hükümleriyle birlikte, Çanakkale Kent Konseyi Engelliler Meclisi Yürütme Kurulu tarafından yürütülür.